

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL BRĂILA**NESECRET  
Brăila  
Exemplar nr. 1/1

Nr. 8243 din 08.07.2024

**ANUNT****din data de 08.07.2024****privind declansarea procedurii de transfer în interesul serviciului, pentru ocuparea unui post vacant, aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Economic, Compartiment resurse umane și salarizare**

**INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL BRĂILA**, cu sediul în municipiul Brăila, Piața Independenței nr. 1, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. a), alin. (2), (3), (5), (6), (8<sup>1</sup>) și (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**ANUNȚĂ** declanșarea unei **proceduri de transfer în interesul serviciului**, pentru ocuparea postului aferent funcției publice de execuție vacante de **consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Economic, Compartiment resurse umane și salarizare**, în conformitate cu dispozițiile Procedurii operaționale privind transferul funcționarilor publici și personalului contractual, aprobată la nivelul Instituției Prefectului-Județul Brăila.

**DOCUMENTELE NECESARE ȘI ETAPELE PROCEDURII**

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul instituției, Piața Independenței nr. 1, municipiul Brăila, prin registratură, următoarele documente:

- a) cerere de solicitare a accesului la procesul de selecție pentru transferul în interesul serviciului;
- b) copia actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată în prezent de candidat și instituția angajatoare;
- c) curriculum vitae, modelul comun european;
- d) copia actului de identitate;
- e) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- g) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;
- h) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.

Copiile actelor precizate mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documente originale pentru certificarea, în conformitate cu originalul.

Procedura de selecție în cazul transferului în interesul serviciului cuprinde următoarele etape succesive:

- a) etapa de selecție a persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului vacant, prin transfer în interesul serviciului, pe baza documentelor depuse;
- b) proba de interviu va fi susținută doar de solicitanții declarați ADMIS la etapa de selecție.

**TERMENUL DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR** este de maxim 5 zile calendaristice, respectiv **până la data de 12.07.2024, inclusiv.**

Verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor de ocupare – selecția dosarelor se va realiza în termen de 48 de ore de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Conform Procedurii operaționale privind transferul funcționarilor publici și personalului contractual, aprobată la nivelul instituției Prefectului-Județul Brăila, ulterior afișării rezultatului la etapa selecției, va fi organizată **etapa interviului**, respectiv **în data de 17.07.2024.**

**CONDIȚII SPECIFICE** pentru ocuparea postului vacant aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, Serviciului Economic, Compartiment resurse umane și salarizare din cadrul Instituției Prefectului-Județul Brăila:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul economic;
- vechime în specialitatea studiilor: 7 ani.

**ATRIBUȚIILE POSTULUI** vacant, aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, Serviciului Economic, Compartiment resurse umane și salarizare din cadrul Instituției Prefectului-Județul Brăila sunt prezentate în fișa postului anexată prezentului anunț.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la telefon 0239693900, persoană de contact Bergher Mihaela-Marilena, consilier superior, Compartiment resurse umane și salarizare, e-mail marilena.bergher@prefecturabraila.ro.

PREFECT,  
**Iulian TIMOȘI**



IE/BMM/1ex.  
