

**PLANUL DE ACTIVITĂȚI  
AL COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ BRĂILA  
PENTRU ANUL 2024**

**I. Baza legală:**

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind *Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență*;
- Hotărârea de Guvern nr. 1491/2004 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență*;
- Hotărârea de Guvern nr. 557/2016 privind *managementul tipurilor de risc*.

**II. Scop:** Managementul integrat și gestionarea eficientă a situațiilor de urgență manifestate pe teritoriul județului Brăila, prevenirea apariției acestora și informarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență cu privire la măsurile adoptate.

**III. Obiective:** Identificarea, monitorizarea, evaluarea și efectuarea de prognoze privitoare la evoluția tipurilor de risc potențial generatoare de situații de urgență, prevenirea și înlăturarea riscurilor generate de situații de urgență, asigurarea intervențiilor pentru înlăturarea efectelor negative pe tipuri de riscuri la nivel județean și gestionarea eficientă a tuturor situațiilor de urgență care se produc în teritoriul administrativ al județului, în vederea restabilirii stării de normalitate.

**IV. Activități**

Nr. crt.	ACTIVITATE / MĂSURĂ	Mod de realizare	Responsabilități	Termen	Obs.
1.	Actualizarea componenței membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a Grupurilor de suport tehnic.	Membrii CJSU transmit Secretariatului Tehnic Permanent în baza propunerilor ISU Brăila, elaborarea Ordinului Prefectului	Președinte C.SU, Secretariat Tehnic Permanent	La apariția modificărilor	
2.	Organizarea ședințelor ordinare și extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și raportarea la Departamentul pentru Situații de Urgență și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență despre desfășurarea acestora.	Întocmirea ordinii de zi și transmiterea acesteia membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, pregătirea documentelor pentru ședință	Președinte C.SU, Secretariat Tehnic Permanent	Semestrial și când situația impune	

Nr. crt.	ACTIVITATE / MĂSURĂ	Mod de realizare	Responsabilități	Termen	Obs.
3.	Aprobarea Planului de activități al Comitetului pentru Situații de Urgență Brăila pentru anul 2024.	Întocmirea, analiza și supunerea spre aprobare în cadrul ședinței CJSU	Președinte C.SU, Secretariat Tehnic Permanent	Ianuarie / Februarie 2024	
4.	Stabilirea personalului care participă la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență.	În baza propunerilor ISU Brăila, elaborarea Ordinului Prefectului	Președinte C.SU, ISU Brăila	Februarie 2024	
5.	Coordonarea unitară a tuturor componentelor cu responsabilități în realizarea intervenției, pentru gestionarea situațiilor de urgență produse.	Imediat, de la momentul producerii evenimentului, premergător convocării și întrunirii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Brăila	Vicepreședinte CJSU – inspectorul șef al ISU „Dunărea” al județului Brăila	La producerea situațiilor de urgență	
6.	Pregătirea salariaților și a populației în domeniul situațiilor de urgență.	Instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire, ajutor; participarea la exercițiile de alarmare publică, aplicațiile și exercițiile de specialitate	ISU Brăila	2024	
7.	Pregătirea personalului de conducere din cadrul administrației publice județene și locale; pregătirea membrilor CJSU și CLSU, a inspectorilor și personalului de specialitate în domeniul protecției civile și apărării împotriva inundațiilor, a personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.	Cursuri în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență, Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă, convocări, instructaje, antrenamente de specialitate	ISU Brăila	2024	
8.	Actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor.	Centralizarea datelor necesare și aprobarea planului prin Hotărâre a Consiliului Județean Brăila	ISU Brăila, Consiliul Județean Brăila	Trimestrul II	
9.	Întocmirea / avizarea <i>Planului județean de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență pe anul 2024.</i>	Analiza și avizarea proiectului	Președinte C.SU, ISU Brăila	Trimestrul II	

Nr. crt.	ACTIVITATE / MĂSURĂ	Mod de realizare	Responsabilități	Termen	Obs.
10.	Elaborarea și supunerea spre aprobare a „Planului de măsuri pentru prevenirea și atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației la nivelul județului Brăila 2024”, al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.	Întocmirea Planului	Președinte C.SU, ISU Brăila	Iunie 2024	
11.	Analizarea periodică a situației participării la pregătire a personalului planificat și dispunerea măsurilor necesare pentru remedierea deficiențelor.	Verificarea participării și a modului de însușire a cunoștințelor	ISU Brăila	Iunie, Noiembrie 2024	
12.	Disponerea instituirii la nivelul Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență a serviciului de permanență.	La primirea avertizărilor privind iminența producerii unor situații de urgență se va dispune instituirea serviciului de permanență la toate primăriile din zona de risc	Președinte C.SU, Secretariat Tehnic Permanent	În caz de iminență a producerii unor situații de urgență	
13.	Coordonarea acțiunilor de intervenție în zonele afectate de calamități naturale	Analiza situației existente și de perspectivă, prezentarea de propuneri CJSU în legătură cu măsurile ce trebuie luate	Inspector șef ISU, Comandantul acțiunii (numit prin ordin al prefectului, când este cazul)	La manifestarea tipurilor de risc	
14.	Analiza dezvoltării și modernizării sistemului de înștiințare și alarmare a populației, fondului de adăpostire, a bazei materiale și alte măsuri de protecție a populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și mediului.	Prezentarea de propuneri la Consiliul Județean	Președinte C.SU, la propunerea inspectoratului pentru situații de urgență	Semestral	
15.	Coordonarea activităților de evaluare a pagubelor (fizice și valorice) determinate de calamități naturale și modalitățile de refacere a obiectivelor afectate.	Constituirea comisiilor pentru evaluarea pagubelor; aprobarea Rapoartelor de sinteză	Președinte C.SU, Șefii Grupurilor de suport tehnic	După primirea rapoartelor operative	

Nr. crt.	ACTIVITATE / MĂSURĂ	Mod de realizare	Responsabilități	Termen	Obs.
16.	Declararea stării de alertă la nivel județean sau în mai multe localități ale județului și punerea în aplicare a planurilor de evacuare, după primirea acordului prim-ministrului/ Declararea stării de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.	Analiza informațiilor privind gravitatea situațiilor de urgență și efectele acestora	CJSU, cu acordul ministrului afacerilor interne/CJSU/CLSU, cu acordul prefectului	Dacă situația impune	
17.	Informarea Comitetul Național pentru Situații de Urgență, prin IGSU, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora.	Executarea de verificări în teren, centralizarea datelor și informațiilor și pregătirea raportului	CJSU Inspector șef - Inspectoratul pentru situații de urgență	La manifestarea tipurilor de risc	
18.	Transmiterea către Comitetul Național pentru Situații de Urgență a hotărârilor adoptate în urma desfășurării ședințelor ordinare/extraordinare ale CJSU.	Rapoaarte de înaintare	Inspector șef - Inspectoratul pentru situații de urgență	La o zi după aprobarea hotărârilor	
19.	Mediatizarea măsurilor, regulilor de comportare în situații de risc sau de urgență.	Realizarea de pliante, broșuri, articole, emisiuni radio-tv pe tipuri de risc	ISU Brăila	2024	
20.	Transmiterea mesajelor privind informările, atenționările și avertizările hidro-meteorologice către CJSU și toate CLSU.	Conform codificării atenționărilor și avertizărilor meteorologice și a avertizărilor și alertelor hidrologice	ISU Brăila	La primirea acestora	
21.	Verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor.	Executarea evaluărilor, controalelor tehnice periodice	Președinte CJSU, Sistemul de Gospodărire a Apelor	Anual	

Nr. crt.	ACTIVITATE / MĂSURĂ	Mod de realizare	Responsabilități	Termen	Obs.
22.	Organizarea de exerciții pe diferite tipuri de risc în cooperare cu structuri ale M.A.I., M.Ap.N. sau celelalte componente ale Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență.	Pregătirea și desfășurarea exercițiilor, conform planificării	Președinte C.SU, ISU Brăila	Conform planificării	
23.	Elaborarea și supunerea spre aprobare a „Planului de măsuri pentru sezonul rece 2024-2025”, al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.	Întocmirea Planului	Președinte C.SU, ISU Brăila	Noiembrie 2024	
24.	Mediatizarea situațiilor de urgență produse pe teritoriul județului Brăila.	Informarea populației prin intermediul mass-media cu privire la situațiile de urgență produse și măsurile preventive	Purtător de cuvânt al CJSU	2024	
25.	Realizarea hărților de risc specifice pentru cutremure, alunecări și prăbușiri de teren și fenomene meteorologice periculoase.	Întocmirea hărților	Consiliul Județean Brăila	2024	
26.	Expertizarea, proiectarea și măsuri de reabilitare/consolidare a clădirilor din patrimoniul Consiliului Județean Brăila, încadrate în clase de risc seismic.	Întocmirea expertizelor de specialitate și alocarea fondurilor necesare	Consiliul Județean Brăila	2024	