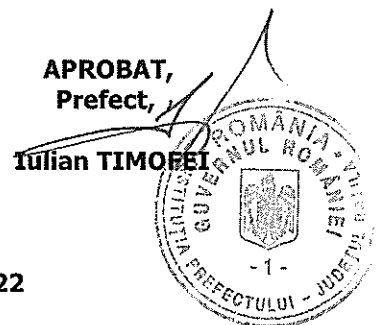




ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL BRĂILA

NESECRET
Brăila

Exemplar nr. 1
Nr. 2907
Data 24.02.2023



SINTEZA
activității desfășurate de
Instituția Prefectului - Județul Brăila în anul 2022

I. INTRODUCERE

În perioada de referință, Instituția Prefectului a avut următoarea structură organizatorică:

- Serviciul controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ
- Serviciul conducerea serviciilor publice deconcentrate, strategii și politici guvernamentale și situații de urgență
- Serviciul financiar - contabilitate, resurse umane, achiziții publice și administrativ
- Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor
- Serviciul public comunitar de pașapoarte
- Compartiment structura de securitate

Pe lângă aceste structuri, în subordinea directă și exclusivă a prefectului s-au mai aflat:

- Corpul de control al prefectului
- Cancelaria prefectului
- Compartiment relații publice, secretariat și arhivare

Numărul de posturi aprobate pentru Instituția Prefectului - Județul Brăila la 31.12.2022 este de 44, din care 42 posturi sunt ocupate și 2 posturi sunt vacante, pentru Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor - 14 posturi, 13 ocupate și 1 vacant și pentru Serviciul public comunitar de pașapoarte - 12 posturi, din care 12 sunt ocupate.

II. OBIECTIVE STRATEGICE

În anul 2022, conform Planului strategic al instituției, obiectivele generale ale instituției au vizat:

- Garantarea aplicării și respectării, la nivelul județului Brăila, a prevederilor Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative, a ordinii publice și a politicilor Guvernului;
- Consolidarea capacității funcționale a Instituției Prefectului - Județul Brăila, prin gestionarea politicilor publice adaptate la nevoile cetățenilor.

Pentru realizarea acestor obiective generale au fost urmărite obiectivele specifice de mai jos:

- ✓ Verificarea aplicării și respectării actelor normative în vigoare de către unitățile administrativ-teritoriale în urma efectuării controalelor tematice;
- ✓ Creșterea calității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale;
- ✓ Întărirea colaborării cu autoritățile administrației publice locale, prioritate având colaborarea în domeniul aplicării Legii nr.165/2013 și finalizării procesului de restituire, în natură sau în echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
- ✓ Îmbunătățirea serviciilor publice oferite cetățenilor;
- ✓ Asigurarea conducerii serviciilor publice deconcentrate și a funcționării Colegiului Prefectural organizat la nivelul județului;
- ✓ Asigurarea gestionării situațiilor de urgență prin stabilirea măsurilor de pregătire și intervenție;
- ✓ Monitorizarea Programului de Guvernare;
- ✓ Urmărirea modului de aplicare a programelor guvernamentale și naționale;
- ✓ Aplicarea actelor normative prin care sunt stabilite responsabilități ale prefectului și/sau Instituției Prefectului;
- ✓ Menținerea climatului de pace socială în scopul prevenirii tensiunilor sociale și asigurării ordinii publice;
- ✓ Acționarea în vederea îndeplinirii, în condițiile legii, a atribuțiilor ce revin prefectului în domeniul organizării și desfășurării tuturor tipurilor de scrutin;
- ✓ Coordonarea și monitorizarea modului de implementare a politicilor publice pentru romi, în special a Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015 - 2021;
- ✓ Combaterea discriminării și prejudecăților precum și promovarea relațiilor interetnice;
- ✓ Asigurarea unui flux informațional operativ și a unei bune funcționări a rețelei de calculatoare a instituției și a programelor implementate;
- ✓ Asigurarea creditelor bugetare pentru desfășurarea activității instituției pentru întregul an, prin asigurarea unei gestiuni riguroase a bugetului alocat pentru anul 2021;

- ✓ Ridicarea gradului de pregătire profesională în vederea obținerii celor mai bune rezultate, prin asigurarea participării la cursuri de perfecționare a personalului instituției în domeniul în care își desfășoară activitatea;
- ✓ Îndeplinirea la termen a obligațiilor instituției față de bugetul statului și terți, prin respectarea dispozițiilor legale în vigoare și a prevederilor contractuale;
- ✓ Aplicarea metodelor și tehnicilor de management specifice activității de achiziții publice la nivelul Instituției Prefectului;
- ✓ Asigurarea unei bune relații a Instituției Prefectului cu Guvernul și ministerele componente ale acestuia, precum și cu alte autorități publice și cu societatea civilă;
- ✓ Creșterea gradului de reprezentare a Guvernului în plan local, prin supravegherea respectării Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative aplicate la nivelul județului;
- ✓ Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial;
- ✓ Urmărirea aplicării politicilor naționale din domeniul afacerilor europene și a dezvoltării relațiilor internaționale;
- ✓ Promovarea programelor finanțate din fonduri externe în vederea creșterii absorbției fondurilor externe nerambursabile;
- ✓ Inițierea/organizarea/participarea în parteneriat la desfășurarea de acțiuni pentru popularizarea dosarelor europene;
- ✓ Asigurarea desfășurării în bune condiții a activității de eliberare a permiselor de conducere, precum și a activității de înmatriculare/radiere/autorizație de circulație provizorie a vehiculelor rutiere;
- ✓ Asigurarea desfășurării, în condiții legale, a activității de eliberare și evidență a pașapoartelor simple electronice și a pașapoartelor simple temporare.

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală: Plecând de la necesitatea realizării unui management modern și performant prin asigurarea creșterii performanței instituției, în anul 2022 Instituția Prefectului - Județul Brăila a fost reorganizată și s-a abrobat structura organizatorică prin Ordinul Prefectului Județului Brăila nr. 373/07.10.2022.

2. Gestionarea resurselor umane: prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. II/2024/03.10.2022 a fost stabilită repartizarea posturilor în număr și structură pentru Instituția Prefectului-Județul Brăila, în anul 2022, în baza căruia a fost emis ordinul prefectului nr. 373/07.10.2022 privind Reorganizarea Instituției Prefectului-Județul Brăila și aprobarea structurii organizatorice – Organigrama.

3. Utilizarea resurselor financiare: În anul 2022 resursele financiare necesare au fost asigurate astfel încât instituția să-și desfășoare activitatea în condiții de continuitate. Politicile contabile adoptate pentru elaborarea situațiilor financiare din anul 2022 au fost în conformitate cu reglementările contabile aplicabile în domeniu, precum și în conformitate cu Ordinul prefectului nr.273/14.07.2017, modificat și completat prin Ordinul prefectului nr. 330/10.08.2018 privind aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Instituției Prefectului – Județul Brăila. Situațiile financiare întocmite în cursul anului 2022 reflectă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată. Pe tot parcursul anului 2022 plățile efectuate de instituție, precum și raportarea situațiilor financiare lunare/trimestriale în sistem au fost asigurate prin Sistemul național de raportare FOREXBUG. S-au întocmit și editat registrele de contabilitate, conform metodologiei stabilite de Ministerul Economiei și Finanțelor, acestea fiind întocmite astfel încât să permită în orice moment identificarea și controlul operațiunilor efectuate. Lunar au fost întocmite statele de plată și situațiile centralizatoare ale salariilor și a altor drepturi salariale pentru personalul din activitatea de administrație publică, precum și pentru personalul din activitatea de ordine publică și siguranță națională. Pe baza acestora au fost efectuate viramentele reținerilor din salarii precum și a obligațiilor către bugetul de stat și bugetul fondurilor speciale. Au fost întocmite statele de plată a indemnizațiilor de concediu de odihnă, statele de plată a drepturilor de asigurări sociale ale salariaților aflați în concediul medical, concediul pentru maternitate etc. Lunar, a fost întocmită și transmisă electronic, Declarația 100 și Declarația 112, privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate.

4. Activitatea de achiziții publice: Achizițiile publice realizate de către Instituția Prefectului – Județul Brăila, pe tot parcursul anului 2022, atât pentru instituția în sine cât și pentru cele două Servicii Publice Comunitare - Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Brăila și Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Brăila, au fost derulate în baza prevederilor următoarelor acte normative: *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; *H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Pentru a asigura transparența totală la procedurile derulate până în prezent, achiziționarea produselor, serviciilor și lucrărilor necesare desfășurării în condiții optime a activităților, a fost realizată on-line din Catalogul Electronic pus la dispoziție de operatorul S.E.A.P. – www.e-licitatie.ro prin intermediul compartimentului specializat în domeniul achizițiilor publice. În anul 2022 au fost încheiate și gestionate 5 contracte de servicii din sectorul de utilitate publică. Au fost încheiate 31 de contracte de furnizare produse, prestări servicii și lucrări încheiate și gestionate în anul 2022. Pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale instituției și în funcție de modificările intervenite în structura creditelor bugetare aprobate, pe parcursul anului 2022 a fost elaborat și, după caz, actualizat, programul anual al achizițiilor publice

5. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicații: În anul 2022, segmentul logistic și administrativ al Compartimentului achiziții publice, logistic și administrativ din cadrul Instituției Prefectului - Județul Brăila a acționat pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității pentru toate compartimentele funcționale ale instituției, prin asigurarea dotărilor necesare, asigurarea bazei materiale necesare, prin asigurarea protecției împotriva incendiilor, efectuarea cu operativitate a reparațiilor necesare la aparatură, mobilier și spații, asigurarea curățeniei, pentru un

microclimat corespunzător, atât în spațiile folosite în exclusivitate de către instituția noastră, cât și în spațiile cu folosință comună, aflate în responsabilitatea noastră. Pentru realizarea sarcinilor specifice s-a urmărit permanent buna funcționare a rețelei de calculatoare din cadrul instituției și s-a asigurat remedierea operativă a defecțiunilor survenite. La 31.12.2022, în cadrul instituției funcționau în rețeaua de calculatoare 54 stații de lucru și 10 servere.

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria Prefectului: Agenda prefectului întocmită săptămânal a cuprins activitatea prefectului în intervalul respectiv și a fost actualizată ori de câte ori a fost necesar. La începutul fiecărei săptămâni, agenda prefectului a fost mediatizată pe site-ul Instituției Prefectului, pentru cunoașterea exactă a activității prefectului de către opinia publică și mass-media. Prin comunicatele de presă s-a efectuat informarea mass-mediei cu programarea și ordinea de zi a ședințelor Colegiului Prefectural, Comisiei de dialog social, Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, Grupului de lucru mixt, conferințelor de presă și videoconferințelor, manifestărilor cu ocazia sărbătorilor naționale etc. Comunicatele de presă au fost transmise online mass-mediei și au fost postate pe site-ul Instituției Prefectului. S-au transmis comunicate de presă cu informații importante pentru cetățeni, mass-media publicând enunțul comunicatelor respective.

B. Corpul de control al prefectului: În anul 2022, Corpul de Control al Prefectului și-a desfășurat activitatea contribuind la îndeplinirea obiectivului general al Instituției Prefectului – Județul Brăila, stipulat în cadrul Strategiei de Eficientizare a activității instituționale, urmărind: creșterea gradului de reprezentare a Guvernului în plan local, prin supravegherea respectării Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative aplicate la nivelul județului; modul de realizare, la nivelul județului, a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare; îmbunătățirea calității serviciilor publice acordate cetățenilor prin verificarea activității desfășurate de către autoritățile publice locale. Acțiunile desfășurate de Corpul de Control al Prefectului au vizat: Acțiuni de control tematice dispuse/stabilite de Prefectul județului Brăila; Controale/verificări efectuate în urma sesizărilor adresate Instituției Prefectului – Județul Brăila de către diverse persoane fizice/juridice. În acest sens, funcțiile de natura și conținutul sesizărilor, au fost desfășurate verificări cu privire la modul în care, sunt aplicate prevederile legislative la nivelul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Brăila și la nivelul unităților administrativ teritoriale ale Comunelor Gropeni, Dudești, Chiscani, Tufești, Salcia Tudor.

C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

1. **Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate** - până la data de 31 decembrie, a fost verificată legalitatea pentru un număr de 19581 acte administrative emise sau adoptate de către autoritățile administrației publice locale din totalul de 23684 acte primite.

2. **Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute:** - au fost transmise 52 de circulare către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Brăila având ca obiect publicarea unui număr de 135 acte normative cu impact în domeniul acestora de activitate, cu scopul respectării cadrului legal în momentul emiterii/adoptării unor acte administrative de autoritățile administrației publice locale.

3. **Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești** - 86 dosare existente la 01.01.2022, 57 dosare înregistrate în cursul anului 2022, 54 dosare soluționate, 89 dosare rămase pe rolul instanțelor la 31.12.2022.

4. **Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter individual sau normativ** - au fost emise și avizate de legalitate 451 ordine, din care 21 cu caracter normativ și 430 cu caracter individual.

5. **Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină** - la nivelul comisiei s-au primit 5 sesizări, prin care au fost reclamate fapte considerate a fi abateri disciplinare, săvârșite de către secretari ai unor unități administrativ-teritoriale din județul Brăila; dezbateră și soluționarea celor 5 dosare s-a făcut de către comisia de disciplină în cadrul a 9 ședințe de lucru; s-au finalizat 2 dosare, 3 fiind în curs de dezbateră.

6. **Activitatea desfășurată de Comisia județeană de atribuire denumiri** - comisia a primit 3 solicitări pentru avizarea acordării de denumiri unor obiective publice, venită din partea autorităților administrației publice locale din județ, primind aviz favorabil.

7. **Activitatea de contencios administrativ** - au fost întocmite 95 proceduri prealabile în vederea modificării, completării sau revocării unor acte administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale; dintre acestea, 78 acte au fost modificate, completate sau revocate de emitent până la finele anului, un număr de 13 acte se află în procedură de analiză, iar pentru 4 acte administrative a fost introdusă acțiune în contencios administrativ.

8. **Întocmirea/avizarea proiectelor de hotărâri de Guvern și înaintarea acestora către ministerele de resort.** În temeiul art.1 din H.G.nr.561/2009 prefectii au dreptul de a iniția proiecte de politici publice și proiecte de acte normative în vederea adoptării/aprobării de Guvern, conform atribuțiilor și domeniului lor de activitate, prin Ministerul Afacerilor Interne. În anul 2022 Prefectul județului a inițiat 6 proiecte de hotărâri de Guvern și a avizat 2 proiecte de hotărâri de Guvern inițiate de Consiliul Județean Brăila.

9. **Aplicarea prevederilor O.U.G.nr.63/2010 – stabilire posturi pentru unitățile administrativ-teritoriale** Din anul 2010 au intrat în vigoare o serie de acte normative care au implicat atât activitatea instituției prefectului cât și a autorităților administrației publice locale. În conformitate cu prevederile O.U.G.63/2010 prefectul are competența de a comunica numărul maxim de posturi pe fiecare unitate administrativ teritorială. Prin Ordinul MLPDA nr.331/2022 privind aplicarea prevederilor art.III alin.(11) din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare s-a modificat media numărului locuitorilor corespunzător grupei, pe categorii de unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale au fost calculate și comunicate unităților administrativ-teritoriale posturile aprobate în funcție de numărul de locuitori din localitățile respective.

10. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022 Comisia Județeană de Fond Funciar Brăila s-a întrunit în ședințe ordinare de 5 ori, ședințe în cadrul cărora s-au adoptat un număr de 108 hotărâri de fond funciar din care 106 hotărâri de admitere și 2 hotărâri de respingere a contestațiilor. În total de la aplicarea legilor fondului funciar și până în prezent, la nivelul județului Brăila, au fost emise un număr total de 107794 titluri de proprietate pentru o suprafață totală de 294609 ha. Au fost soluționate un număr de 234 cereri și petiții înaintate de primării și/sau petenți. În cursul anului 2022 Instituția Prefectului – Județul Brăila a predat Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților 751 dosare de despăgubiri. Până la data de 31.12.2022 au fost transmise de către comisiile locale un număr de 41 de Anexe nr. 14, acestea fiind validate de către comisia județeană.

11. Întocmirea și actualizarea listei cuprinzând aleșii locali În conformitate cu dispozițiile art. 263 din OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare, prefectii au obligația întocmirii și actualizării listei cuprinzând aleșii locali de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, listă care se comunică ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice și ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor interne. Procedura de întocmire, actualizare și transmitere a listei a fost stabilită prin Ordinul MDRAP/MAI nr. 2341/110/2019 din 12 august 2019 *pentru aprobarea procedurii de întocmire, actualizare și transmitere a listei cuprinzând aleșii locali de la nivelul fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale*. Respectând cadrul legal susmenționat, a fost întocmită și actualizată Lista cuprinzând aleșii locali de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, listă care a fost comunicată ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice și ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor interne.

12. Apostilarea documentelor Având în vedere art.2 din O.G.nr.66/1999 pentru aderarea României la Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la data de 5 octombrie 1961, aprobată prin Legea nr.52/2000, modificată prin Legea nr.142/2004 și în temeiul art.9 alin.(4) din O.U.G.nr.63/2003 aprobată prin Legea nr.604/2003, începând cu data de 1 noiembrie 2004, aplicarea apostilei pe actele administrative întocmite pe teritoriul României și care urmează să producă efecte juridice pe teritoriul unui stat semnatar al Convenției de la Haga, a început să se realizeze de către subprefectul Instituției Prefectului. În cursul anului **2022** au fost înregistrate **866** de cereri pentru apostilarea unui număr de **1151** acte.

E. Conducerea serviciilor publice deconcentrate

Conducerea activității serviciilor publice deconcentrate Conducerea activității serviciilor publice deconcentrate se realizează prin intermediul Colegiului Prefectural, care în anul 2022 a avut în componența sa 21 membri de drept și 16 membri cu statut de invitat și are ca scop asigurarea coordonării activității acestora, fiind organul consultativ al prefectului în realizarea atribuțiilor de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului. În cadrul ședințelor de lucru, membrii colegiului prefectural prezintă periodic rapoarte de activitate, menționând și nevoile și dificultățile cu care se confruntă, propunând, acolo unde este cazul, măsuri în vederea îmbunătățirii activității. Măsurile de îmbunătățire a activității sunt aprobate prin hotărâri ale Colegiului Prefectural, care sunt apoi monitorizate, instituțiile raportând modul de îndeplinire a acestora. Serviciile publice deconcentrate sunt repartizate pe fiecare funcționar din cadrul serviciului, prin ordin al prefectului, în scopul monitorizării semestriale a modului de realizare a acțiunilor întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin Programul de Guvernare. Anual, serviciile publice deconcentrate și celelalte instituții publice din județ transmit informații care stau la baza întocmirii Raportului anual privind starea economico – socială a județului Brăila.

Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate - au fost analizate situațiile financiare trimestriale transmise de 13 servicii publice deconcentrate, care au primit aviz consultativ.

Activitatea Colegiului Prefectural al Județului Componența Colegiului prefectural este formată din 21 membri de drept (inclusiv prefectul, subprefectul și secretarul general) și 16 invitați. Convocarea membrilor acestuia a fost efectuată prin ordine convocatoare pentru cele 12 ședințe lunare ale Colegiului Prefectural. În cadrul ședințelor a fost analizată activitatea a *29 instituții publice din care 15 instituții membre de drept ale Colegiului Prefectural (servicii publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate pe teritoriul județului Brăila)* și 14 instituții cu caracter de invitat. Pe lângă rapoarte de activitate prezentate în ședințele de lucru, a fost prezentată *Sinteza privind stadiul îndeplinirii în județ pe semestrul II al anului 2021, a Planului de acțiuni pe anul 2021 pentru atingerea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2020 – 2024* . De asemenea, a fost prezentat *Planul Județean de acțiuni pe anul 2022 pentru atingerea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2020 – 2024*. Pe lângă rapoarte de activitate au fost prezentate în ședințele de lucru, informații referitoare la modul de realizare a măsurilor prevăzute în hotărârile Colegiului Prefectural al județului Brăila. În urma dezbaterilor pe materialele prezentate, s-au adoptat **5 hotărâri**. Au fost comunicate către M.A.I.-D.G.R.I.P. 4 rapoarte de activitate care au cuprins următoarele: nevoile și dificultățile cu care se confruntă serviciile publice deconcentrate; măsurile propuse de membrii colegiului prefectural, pentru îmbunătățirea activităților serviciilor publice deconcentrate; domeniile și acțiunile în care este necesară implicarea mai multor servicii publice deconcentrate, pentru realizarea cu eficiență a unor activități desfășurate în comun; acțiunile desfășurate urmare solicitării unor ministere sau altor organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului ori de către prefect; numărul ședințelor colegiului prefectural (conform legii/efectiv organizate); tematica și subiectele, care au făcut obiectul ședințelor colegiului prefectural, în afara celor stabilite la începutul anului, prin hotărârea colegiului prefectural, urmare a unor probleme apărute ulterior; numărul hotărârilor adoptate.

Activitatea Comisiei de dialog social a județului În anul 2022, în urma schimbărilor survenite în reprezentativitatea entităților componente, Comisia a fost reorganizată de 3 ori, având în componență **27 membri titulari**, din care **10 sunt parteneri sociali**, reprezentanți ai Confederațiilor Naționale Sindicale și Confederațiilor Naționale Patronale. Activitatea desfășurată a fost eficientă datorită dialogului direct și operativ purtat între sindicate, patronate și autoritățile administrației publice locale, deși nu întotdeauna dezbaterile s-au soldat cu rezolvarea tuturor

problemelor sesizate de partenerii sociali, așa cum au fost expuse de aceștia, lucru datorat și de faptul că punctele de vedere exprimate în cadrul dezbaterilor Comisiei de Dialog Social au titlu de recomandare. În perioada de referință, Comisia de Dialog Social s-a întrunit în 12 ședințe ordinare în cadrul cărora au fost dezbătute atât probleme ce au vizat relația sindicat – patronat, cât și aspecte de interes din activitatea socio-economică a județului și o ședință extraordinară

Acțiuni de protest - în perioada de referință, în județul Brăila au avut loc 2 acțiuni de protest.

Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice - În cursul anului 2022, în urma schimbărilor survenite în componență, Comitetul a fost reorganizat de 3 ori, în perioada de referință având în componență **27 membri**, din care **14 sunt reprezentanți ai organizațiilor județene de pensionari**. În perioada supusă analizei, Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice al județului Brăila a avut în vedere următoarele obiective: asigurarea relațiilor de colaborare care să permită informarea reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de interes specific pentru persoanele vârstnice; consultarea reprezentanților persoanelor vârstnice asupra proiectelor de acte normative care urmează să se inițieze, precum și în toate problemele cu caracter economic, social, medical și cultural, de interes al acestora; monitorizarea aplicării măsurilor stabilite în exercitarea atribuțiilor legale. În anul 2022, cu respectarea dispozițiilor art. 3 alin (4) din H.G. nr. 499/2004, Comitetul Consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Brăila (CCDCPPV) s-a întrunit în 12 **ședințe ordinare**. Menționăm că, pentru stabilirea punctelor de dezbateri de pe ordinea de zi a întâlnirilor de lucru ale CCDCPPV Brăila ce au avut loc în anul 2022, organizațiile de pensionari au fost consultate, iar în baza propunerilor formulate a fost întocmit un program orientativ al întâlnirilor de lucru, ce a fost aprobat cu unanimitate de voturi. Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice al județului Brăila este un factor important în cunoașterea și soluționarea problemelor persoanelor vârstnice. Problemele sesizate în cadrul ședințelor au fost transmise cu celeritate în funcție de competența de soluționare, instituțiilor publice locale, teritoriale sau centrale.

Servicii comunitare de utilități publice Conform prevederilor H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, la nivelul județului Brăila s-a înființat Serviciul de Monitorizare a Serviciilor Comunitare și de Utilități Publice, prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 23/28.02.2008. Strategia județeană de accelerare a dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și Planul de implementare aferent au fost adoptate prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 58/27.06.2007. La nivelul municipiului Brăila, Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciului Comunitar de Utilități Publice a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Local Municipal nr. 218/12.07.2007. Trimestrial, după centralizarea informațiilor furnizate de către cele două structuri mai sus precizate, s-au făcut raportări către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice privind progresele realizate de autoritățile administrației publice locale în implementarea Strategiei județene și a programelor de investiții aferente, pentru următoarele tipuri de servicii: *Serviciul de alimentare cu apă, canalizare și epurare ape uzate; Serviciul de salubritate a localităților și gestiunea deșeurilor solide; Serviciul de iluminat public; Serviciul de salubritate; Serviciul de alimentare cu gaze naturale.*

Managementul situațiilor de urgență Factorii de risc care au generat situații de urgență în anul 2022 la nivelul județului au fost: pandemia de COVID-19, influență aviară, pestă porcină africană la porc mistreț, fenomene meteorologice periculoase, gestionarea afluxului de refugiați din Ucraina. În anul 2022, sub conducerea președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență au fost planificate, organizate și desfășurate **88 ședințe** ale comitetului, unele organizate la distanță*, din care **2 ordinare și 86 extraordinare**, fiind adoptate **86 de hotărâri**. *În scopul diminuării riscului de infectare cu Coronavirus COVID-19, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Brăila (C.J.S.U.) Brăila a stabilit procedura de adoptare a hotărârilor, în cadrul unor ședințe organizate la distanță. Totodată, având în vedere prerogativele conferite de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21 din 15.04.2004 privind sistemul național de management al situațiilor de urgență, atât pentru stabilirea măsurilor necesare gestionării situațiilor de urgență, pe tipuri de risc, cât și pentru prevenirea apariției acestora, dar și pentru constituirea/actualizarea componenței organismelor interinstituționale de la nivelul județului, au fost emise **53 de ordine ale prefectului pe linia prevenirii și gestionării situațiilor de urgență**. Cele **86 de hotărâri** adoptate în cadrul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență desfășurate în anul 2022 au vizat, cu masivă preponderență, constatarea încadrării în limitele incidentei cumulate la 14 zile în vederea punerii în aplicare a măsurilor stabilite în hotărârile adoptate succesiv de Guvernul României în perioada decembrie 2021 – februarie 2022, privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice În respectarea prevederilor art. 252, alin. (1) lit. a) și art. 253 lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prefectul a fost garantul respectării legii și ordinii publice la nivelul județului Brăila. Prefectul județului/subprefectul înlocuitor de drept al prefectului a fost informat asupra măsurilor/acțiunilor pe linia ordinii publice, desfășurate de către structurile de ordine publică, precum și asupra stadiului realizării acestora.

Cooperarea interinstituțională - au fost transmise către ministere observații/proponeri privind Programul Național de Redresare și reziliență (PNRR); a fost completată și transmisă Matricea EPU (Evaluarea Periodică Universală a respectării de către statele membre ONU a drepturilor omului); implementarea POAD 2014-2021; participare în cadrul Proiectului *Management performant la nivelul DGRIP, DGCTI, DSG și instituțiile prefectului*, cod SIPOCA 591/cod MySMIS2014:127548; informări și rapoarte privind diferite stadii de accesare a fondurilor europene la nivelul județului Brăila; 17 informări a instituțiilor publice asupra oportunităților de finanțare din fonduri europene și guvernamentale cu privire la apeluri de proiecte/documente.

Relația cu minoritățile naționale Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor: în perioada raportată, Grupul de Lucru Mixt (G.L.M.) a organizat trei întâlniri de lucru în cadrul cărora s-au dezbătut subiecte privind: planul de măsuri pentru incluziunea socială a cetățenilor români aparținând minorității rome pe anul 2022 la nivelul județului Brăila și adoptarea acestuia; gradul de cuprindere a copiilor de etnie romă în sistemul educațional: grădiniță, ciclul I, ciclul II liceu și facultate; starea de sănătate a populației de etnie roma, provocări viitoare; problematica cu care se confruntă UAT-urile.

Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului. Identificarea problemelor și implicarea în rezolvarea acestora - În scopul promovării relațiilor interetnice, a combaterii discriminării și prejudecăților, a cultivării bunei cunoașteri și înțelegerii între majoritate și minoritățile care trăiesc în județul Brăila, activitatea compartimentului a urmărit, în perioada de referință, respectarea prevederilor legale cu privire la incluziunea socială a persoanelor care se confruntă cu riscul sărăciei și excluziunii sociale, oportunitățile și resursele necesare pentru a asigura participarea acestora, pe deplin, la viața economică, socială și culturală, astfel încât acestea să beneficieze de un standard de viață considerat normal în comunitățile în care trăiesc. Pentru realizarea acestui deziderat s-a menținut un contact permanent (cu organizațiile neguvernamentale ale minorităților naționale reprezentative la nivel județean: Asociația "Hristo Botev" a Bulgarilor din Brăila, Uniunea Democrată Turcă din România - filiala Brăila, Federația Comunităților Evreiești din România - Comunitatea Brăila, Comunitatea Elenă din Brăila, Comunitatea Rușilor Lipoveni din România - filiala Brăila și Partida Romilor în vederea furnizării de consiliere în vederea rezolvării problemelor identificate de acestea.

Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative

Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare Periodic, sub conducerea prefectului, se analizează modul în care este asigurată protecția unităților de învățământ. În anul 2022, au fost efectuate 6 ședințe de analiză lunară, 1 analiză a semestrului I a anului școlar 2021 - 2022, 1 analiză la finele anului școlar 2021 - 2022, 1 ședință de analiză la începutul anului școlar 2022 - 2023, asupra modului de aplicare a măsurilor stabilite prin planul comun de acțiune și datele statistice rezultate din activitatea structurilor implicate. Au fost solicitate și centralizate informațiile primite de la unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului Brăila precum și de la instituțiile implicate în asigurarea protecției unităților de învățământ. S-a urmărit aplicarea Dispozițiilor Secretarului de Stat nr. I/1118/07.05.2015 pentru stabilirea cadrului integrat de cooperare, monitorizare și informare în domeniul siguranței în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar și nr. I/1068/10.08.2016 privind intensificarea măsurilor din competența structurilor M.A.I. în scopul creșterii gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic/auxiliar în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar. Înainte de începerea anului școlar 2022 - 2023 a fost elaborat Planul Teritorial Comun de Acțiune - cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și pentru prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, care a fost aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 306/02.09.2022.

Aplicarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 În conformitate cu prevederile H.G. nr. 640/07.09.2017, prin Ordinul Prefectului nr. 122/07.03.2022, a fost actualizată Comisia de implementare la nivelul județului Brăila a Programului pentru școli al României în perioada 2017 - 2023. În perioada ianuarie - decembrie 2022, Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului a fost informată trimestrial privind stadiul programului de verificare al unităților de învățământ, din punct de vedere sanitar veterinar ca urmare a inspecțiilor efectuate de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor - Brăila la cantinele grădinițelor, școlilor și liceelor, cât și în toate unitățile de învățământ înscrise în Programul pentru școli. Tot în această perioadă Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a fost informat lunar cu privire la furnizarea și distribuția de produse lactate și panificație precum și de fructe proaspete pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat. A fost informat publicul larg, prin emiterea comunicatelor de presă, despre implementarea Programului pentru școli al României în județul Brăila.

Aplicarea prevederilor Legii nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, cu modificările și completările ulterioare În perioada de referință a fost emis Ordinul Prefectului nr. 197/16.05.2022 privind actualizarea componenței Comisiei Județene de Acțiune Împotriva Violenței în Sport Brăila.

Aplicarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare Raportarea stadiului realizării măsurii M2.2 din planul de menținere a calității aerului în județul Brăila 2018-2022 pe anul 2022, privind crearea de perdele forestiere care să minimizeze impactul negativ al transportului conform programului național de înființare perdele forestiere și anume pentru protecția DN 2B în comunele Surdila Greci, Surdila Găiseanca, Mircea Vodă, Traian și oraș Ianca, Direcția Silvică a județului Brăila a comunicat informații referitoare la cele două obiective aprobate prin H.G. nr.703/2020 și H.G. nr.1049/2020, după cum urmează: Primul proiect al perdelelor forestiere de protecție a drumului național 2B are avizul nr. 5/2017 fiind amplasat pe raza județului Brăila pe raza U.A.T.-urilor Surdila Greci, Surdila Găiseanca și Mircea Vodă; în momentul de față s-a finalizat documentația pentru scoaterea la licitație a lucrărilor aferente suprafeței de 30,17 ha, fără tronsoanele excluse de la expropriere, astfel încât s-a inițiat procedura de licitație în vederea achiziției lucrărilor de execuție pentru perdeaua forestieră pe site-ul de specialitate SEAP/SICAP; Al doilea proiect al perdelelor forestiere de protecție a drumului național 2B are avizul nr. 6/2017 fiind amplasat pe raza județului Brăila pe raza U.A.T.-urilor Ianca și Traian constatându-se că toată suprafața perdelei forestiere de 28,065 ha este proprietate privată a persoanelor fizice și societăților comerciale. Acest obiectiv, este aprobat prin H.G. nr. 1049/2020, în suprafață de 27,99 ha, privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere, situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național "Perdele forestiere de protecție a drumului național DN 2B, județul Brăila. La această dată, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor prin Regia Națională a Pădurilor-Romsilva lucrează la modificarea Anexei 2 la H.G. nr. 1049/2020 prin corelarea suprafeței imobilelor, aferente culoarului de

expropriere, cu realitatea din teren. Ulterior, după modificarea H.G. nr. 1049/2020 se vor putea efectua expropriile, iar în final se va întocmi documentația necesară procedurii de licitație în vederea achiziției publice a lucrărilor de execuție ca și la primul obiectiv aprobat prin H.G.nr. 703/2020. Sursa de finanțare este bugetul de stat și până la 31.12.2021 s-au decontat facturi în valoare de 144270,92 lei.

Alte activități

Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale: Comisia de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localitățile județului Brăila, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari și aprobarea calendarului acțiunilor de verificare, a fost formată din reprezentanți ai următoarelor instituții: Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Brăila – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al Județului Brăila, Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila, Comisariatul Județean Brăila al Gărzii Naționale de Mediu și Garda Forestieră Focșani. *Acțiunea de verificare* a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localitățile județului Brăila, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, *a urmărit, în principal:* modul în care au fost realizate măsurile și lucrările stabilite la verificările efectuate în anul 2022; existența depozitelor de deșeuri și de material lemnos pe malurile și în albiile cursurilor de apă precum și în secțiunile de scurgere ale podurilor și podețelor, care prin antrenare pot conduce la obturarea scurgerii; existența depozitelor de material lemnos pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite; modul în care au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele de scurgere a apelor pluviale în localități, precum și cursurile de apă pe raza localităților; verificarea zonelor nesalubrizate de pe cursurile de apă unde s-au produs inundații în anul 2022 (inclusiv cele semnalate de autoritățile publice locale) și stadiul măsurilor și lucrărilor de remediere realizate; măsuri dispuse pentru remedierea deficiențelor. După finalizarea acțiunii, a fost întocmit un proces-verbal privind acțiunea de verificare mai sus menționată, care a conținut în sinteză, deficiențele constatate și măsurile concrete cu termene scurte de realizare și responsabilități, care a fost aprobat de prefect în calitate de președinte al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență. Comisia județeană de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe râurile interioare și de la Dunăre, indiferent de deținător a fost compusă din reprezentanți ai: Administrației Naționale „Apele Române”, Administrației Bazinale de Apă Buzău – Ialomița, Sistemului de Gospodărire a Apelor Brăila, Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare – Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Brăila, Gărzii Forestiere Focșani, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” al Județului Brăila și Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Brăila - Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase și poluare de ape. Constatările și măsurile stabilite pentru punerea în stare de siguranță a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor și pentru constituirea unor stocuri de materiale și mijloace de apărare împotriva inundațiilor care să asigure intervenția operativă pe râurile interioare au fost consemnate într-un proces-verbal, care a fost însușit de către conducerea instituțiilor deținătoare și vizat de către președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență. Procesul-verbal întocmit cuprinde un Plan de măsuri, cu termene și responsabilități, al căror grad de realizare va fi verificat la proxima inspecție din anul 2023.

Acțiuni pentru urmărirea aplicării Programului de Guvernare la nivelul județului Pentru anul 2022 s-a solicitat unui număr de 31 instituții publice din județ și de la 45 UAT-uri și transmiterea *Măsurilor/acțiunilor stabilite pentru anul 2022*, în funcție de obiectivele stabilite în **Programul de guvernare 2021-2024**. Pe baza răspunsurilor primite, s-a întocmit Planul de acțiuni pe anul 2022 pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, care conține 198 obiective și peste 1000 de acțiuni, acestea fiind monitorizate semestrial. În urma monitorizării Planului de acțiuni pe anul 2022 s-a elaborat și transmis structurii ierarhice Raportul cu privire la stadiul realizării/atingerii obiectivelor cuprinse în Planul de acțiuni pe anul 2022, pentru atingerea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2021 – 2024 pe semestrul I și II al anului 2022.

Implementarea la nivelul județului a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (*ajutoare alimentare, produse de igienă, tichete sociale electronice mese calde, tichete sociale electronice pentru sprijin educațional și tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți*) În anul 2022, Grupul de lucru pentru derularea POAD de la nivelul Instituției Prefectului județul Brăila a îndeplinit măsurile prevăzute de dispozițiile din actele normative referitoare la implementarea Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – pachete de igienă și alimente. Numărul de beneficiari de la nivelul județului Brăila care se încadrează în grupul țintă eligibil pentru POAD 2019/2022 a fost comunicat la Ministerul Fondurilor Europene. Numărul de beneficiari de la nivelul județul Brăila, a fost același și în anul 2022, motivat de faptul că, în anul 2022, s-a continuat cu contractul încheiat cu Uniunea Europeană în anul 2019. *Tichete sociale electronice (carduri) mese calde* În anul 2022, a fost comunicat Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, situația cardurilor emise și alimentate pentru beneficiarii care au devenit neeligibili și situația persoanelor eligibile pentru care nu au fost emise card-uri sau care au card-uri dar nu au fost alimentate la data de 21.04.2022. *Tichete sociale electronice pentru sprijin educațional* Conform prevederilor O.U.G. nr. 133/2020, privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora s-a constituit Grupul de lucru în vederea derulării Schemei naționale de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați (S.N.S.E.D.), prin acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, la nivelul județului Brăila. *Sprijinirea categoriilor de cupluri mamă - nou-născut cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic* Au fost întocmite și raportate, lunar, către M.A.I., începând din august 2022, lista cu beneficiari finali eligibili de la nivelul județului Brăila.

Drepturile acordate revoluționarilor Activitatea derivată din aplicarea actului normativ care reglementează acordarea diverselor drepturi revoluționarilor sau urmașilor acestora, a implicat raportarea la solicitarea Secretariatului de Stat pentru Recunoașterea Meritelor Luptătorilor Împotriva Regimului Comunist Instaurat în România în Perioada 1945-1989 a situației privind persoanele beneficiare ale drepturilor acordate revoluționarilor conform Legii nr. 42/1990,

republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 341/2004 cu modificările și completările ulterioare, raportare reglementată de dispozițiile art. 12 din Legea nr. 341/2004 cu modificările și completările ulterioare. Baza de date este menținută actualizată prin consultarea autorităților administrației publice locale și a serviciilor publice deconcentrate în a căror activitate se centralizează informații despre drepturile acordate revoluționarilor sau a urmașilor acestora.

Ameliorarea solurilor degradate prin împăduriri În anul 2022, autoritățile unităților administrativ – teritoriale din județul Brăila, au fost atenționate asupra respectării dispozițiilor art. 4, alin. 2 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, cu referire la obligația permanentă de a inventaria terenurile degradate care fac obiectul de ameliorare prin împădurire.

Activitatea Comandamentului Județean de Analiză a Programului Anual de Înfăptuire a Perdelor Forestiere de Protecție Brăila - Actualizarea componenței nominale a Comandamentului Județean de Analiză a Programului Anual de Înfăptuire a Perdelor Forestiere de Protecție Brăila s-a realizat printr-un singur ordin al prefectului.

Activitatea Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Brăila Actualizarea componenței nominale a Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Brăila s-a realizat prin trei ordine ale prefectului. În anul 2022 s-a desfășurat 1 ședință extraordinară și a fost adoptată 1 hotărârea privind avizarea „Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila și finanțate din bugetul Consiliului Județean Brăila, pe anul 2022”, elaborat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila.

Activitatea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (C.S.S.M.) din cadrul Instituției Prefectului – Județul Brăila Sănătatea și securitatea în muncă pentru angajații Instituției Prefectului au fost asigurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă și cu dispozițiile celorlalte acte normative în vigoare din domeniul sănătății și securității în muncă. Comitetul de securitate și sănătate în muncă a fost actualizat prin patru ordine ale prefectului. Lucrătorul desemnat cu S.S.M. a întocmit Raportul privind desfășurarea activităților de prevenire și protecție în anul 2022, la nivelul Instituției Prefectului - Județul Brăila, în baza prevederilor art. 18, lit. a) din O.M.A.I. nr. 32/2014.

Activitatea de distribuire și colectare a anchetelor economice de conjunctură în sectorul industrial, care sunt apoi înaintate Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză În anul 2022, la solicitarea Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză, Instituția Prefectului a colectat chestionarele trimestriale completate de către cei **7 agenți economici** din eșantion (**fiecare câte 4 chestionare**), în funcție de codul CAEN atribuit fiecăruia. Subiecții care au făcut parte din eșantionul anului 2022 au fost: S.C. BONA AVIS S.R.L., S.C. BRAICONF S.A., S.C. PROMEX S.A., S.C. SOLO TEXTIL S.R.L., S.C. MISTRAL CONFEZIONI S.A. și S.C. VARD BRĂILA S.A., S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE DUNĂREA BRAILA S.A..

Activitatea Comisiei de protecție a mediului și ecologie de la nivelul Instituției Prefectului – Județul Brăila Pe parcursul anului 2022 această comisie s-a întrunit de două ori întruniri ale Comisiei. Temele acestor întruniri au vizat analiza periodică a Planului de acțiune pentru anul 2022. La nivelul Instituției Prefectului a fost implementat sistemul de colectare selectivă a deșeurilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

Rezolvarea solicitărilor adresate instituției de către alte entități publice Lunar, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială transmite raportul statistic privind aplicarea prevederilor Legii nr. 416/2001 - venitul minim garantat pe baza căruia se estimează o dinamică a acestei prestații. Tot lunar, a fost comunicată Ministerului Sănătății - Secretariatul general și Ministerului Afacerilor Interne - Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului, situația privind vânzarea spațiilor cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe cu actul medical, aflate în proprietatea privată a statului sau a unităților administrativ teritoriale, în conformitate cu dispozițiile art. 27 din O.U.G. nr. 68/2008. La nivelul județului Brăila se află un număr de 47 de spații cu destinația de cabinete medicale, care se află în stadiul de evaluare în vederea stabilirii prețului de vânzare.

V. SUPORT DECIZIONAL

Controlul intern managerial, registrul riscurilor, registrul procedurilor Pe parcursul anului 2022, pentru aplicarea prevederilor legale în domeniu (O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice), s-au realizat următoarele activități: de câte ori situația a impus-o, a fost actualizată prin ordin al prefectului componența Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării Sistemului de control intern managerial în cadrul Instituției Prefectului – Județul Brăila; a fost întocmit Programul de dezvoltare a Sistemului de control intern/managerial al Instituției Prefectului – Județul Brăila; a fost completat și transmis către Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului din M.A.I. un chestionar semestrial referitor la stadiul implementării sistemului de control intern/managerial în cadrul instituției; s-a realizat activitatea de inventariere a funcțiilor sensibile.

etică și conduită - consilierul de etică a fost numit prin Ordinul Prefectului nr. 273/28.06.2021, iar consilierul de integritate a fost numit prin Ordinul Prefectului nr. 572/20.11.2018; declarațiile de avere și de interese pentru anul 2022 au fost postate pe site-ul Instituției, totodată fiind transmise către ANI, conform normelor legale în vigoare. A fost aprobat Codul etic și de integritate al personalului Instituției Prefectului-Județul Brăila.

Protecția informațiilor clasificate – în anul 2022 la nivelul Instituției Prefectului – Județul Brăila a fost realizată coordonarea activității de protecție a informațiilor clasificate, în toate componentele acesteia, la nivelul tuturor serviciilor și compartimentelor din cadrul Instituției Prefectului – Județul Brăila; a fost monitorizată activitatea de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și a modului de respectare a acestora; a fost întocmit Programul de prevenire a scurgerii de informații clasificate la nivelul Instituției Prefectului – Județul Brăila.

Prevenirea și combaterea corupției În conformitate cu prevederile O.M.A.I. nr. 62/2018 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Brăila funcționează Grupul de lucru pentru prevenirea corupției. În anul 2022 toți salariații Instituției Prefectului – Județul Brăila au luat la cunoștință de informațiile prezentate de către Serviciul Județean Anticorupție Brăila, cu referire la situațiile asociate unor riscuri de corupție din cadrul M.A.I.

VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE

Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte În anul 2022 au fost eliberate 23659 pașapoarte simple, din care 22514 electronice și 1145 temporare, față de 13437 pașapoarte simple (12670 electronice și 767 temporare) în anul 2021. Prin serviciul de curierat au fost livrate solicitanților 1150 pașapoarte simple electronice, față de 645 în anul 2021. În perioada analizată, pentru nerespectarea de către cetățeni a prevederilor Legii nr. 248/2005 au fost aplicate 370 sancțiuni contravenționale (357 amenzi în valoare totală de 12320 lei și 13 avertismente), față de 210 sancțiuni contravenționale (196 amenzi în valoare totală de 7000 lei și 14 avertismente); S-au întreprins activitățile legale în cel mai scurt timp de la primirea, din partea organelor competente, a comunicărilor de suspendare a dreptului la libera circulație, fiind efectuate demersuri operative în teren pentru retragerea temporară a pașapoartelor. Activitatea pe această linie s-a concretizat, conform procedurii de lucru specifice, prin întocmirea documentației, efectuarea comunicărilor necesare și implementarea în baza de date a unui număr de 490 măsuri de suspendare și note asociate, aplicate unui număr de 467 persoane (184 nedeținători de pașapoarte, 157 cu pașapoarte expirate, 124 cu pașapoarte aflate în termenul de valabilitate și 2 deținători de pașapoarte aflate în starea Succes QA - neridicat). În vederea îndeplinirii atribuțiilor legale pe această linie, Structura Restricții a colaborat permanent cu Serviciul de Investigații Criminale - Biroul Urmăriți și Biroul Supravegheri Judiciare - din cadrul I.P.J. Brăila, conform protocolului de cooperare existent. În baza celor 126 comunicări primite de la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României în străinătate, s-a procedat la operarea de mențiuni în evidențele operative și la identificarea familiilor și informarea acestora cu privire la 23 cetățeni români implicați în anumite evenimente în străinătate (decese, accidente, arestări, minori depistați neînsoțiți în străinătate etc.), rezultatul verificărilor în teren fiind raportat operativ, la solicitarea Direcției Generale de Pașapoarte.

Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto – În perioada de referință au fost eliberate **15132** permise de conducere, din care **5390** în urma absolvirii examenului susținut pentru obținerea permisului de conducere, iar **9742**, ca urmare a modificării valabilității administrative, a modificării datelor personale, a pierderii, respectiv a deteriorării. La sfârșitul anului 2022, la nivelul județului Brăila, ca urmare a promovării examenului auto sau a preschimbării permiselor de conducere au fost atribuite **5402** categorii de permise de conducere. Activitatea de examinare s-a desfășurat în baza prevederilor codului rutier intrat în vigoare în iulie 2007, a Ordinului MAI nr. 268/08.12.2010, modificat prin Ordinul M.A.I. 110/2014, Ordinul M.A.I. 97/2015, Ordinul M.A.I. 97/2017 și Ordinul M.A.I. 58/24.05.2017, privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere, dar și a noilor metodologii de lucru impuse de examinarea pentru obținerea permisului de conducere în sistem informatic, situația statistică prezentându-se astfel: candidați examinați la proba teoretică = **10924**; admiși la proba teoretică = **4485**; procent de promovabilitate la proba teoretică = **41.05%**; respinși la proba teoretică = **6439**; examinați la proba practică = **7558**; admiși la proba practică = **5294**; procent de promovabilitate la proba practică = **70.04%**; respinși la proba practică = **2264**

Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor - La data efectuării analizei, la nivelul județului Brăila, în baza de date a serviciului figurează **125067** vehicule înmatriculate, ponderea însemnată deținând-o autoturismele cu **101479** și autoutilitarele **11598**. Începând cu data de 11.05.2022, a fost implementat Sistemul On-line de emisie de certificatele de înmatriculare. În anul 2022, au fost efectuate **16452** operațiuni de înmatriculare, certificate de înmatriculare ca urmare a transcrierii, modificării datelor personale, modificării datelor autovehiculelor, respectiv duplicate, precum și ca urmare a înmatriculării vehiculelor, aceasta presupunând verificarea atentă a dosarelor de înmatriculare, a documentelor vamale pentru autovehiculele din afara Uniunii Europene, verificări ale cărților de identitate și ale elementelor de secretizare prin folosirea mijloacelor tehnice din dotare, dar și verificări la organul emitent, etc. Au fost operate **3301** radieri auto din evidențe ca urmare a exportului, la cererea proprietarului, în cazul dezmembrării, etc. Totodată au fost eliberate și **5685** autorizații de circulație provizorie cu numere aferente.

Lucrătorii din cadrul Atelierului de confecționat plăci cu numere de înmatriculare, au confecționat în această perioadă **38501** numere de înmatriculare.

VII. COOPERAREA INTER INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE La nivelul instituției, se elaborează anual mai multe lucrări de sinteză, fapt posibil și datorită bunei cooperări intra și interinstituționale stabilită și menținută de instituția prefectului cu serviciile publice deconcentrate, cu autoritățile administrației publice locale, cu alte instituții organizate la nivelul județului. Gradul de colaborare a instituției cu serviciile publice deconcentrate, unitățile administrativ - teritoriale și celelalte entități de la nivelul județului Brăila este foarte bun, micile deficiențe fiind remediate în urma dialogului eficient și constructiv.

VIII. ACCESARE FONDURI EUROPENE Instituția Prefectului – Județul Brăila a transmis 17 informări cu privire la oportunitățile de finanțare pentru care erau eligibile instituțiile publice de pe raza județului; în ceea ce privește evidența proiectelor aflate în derulare la nivelul județului Brăila, s-a întocmit lista cu Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile - în implementare la nivelul județului Brăila.

IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII În perioada **03.01.2022-30.12.2022**, la Instituția Prefectului- județul Brăila s-au înregistrat prin compartimentul Relații Publice, Secretariat și Arhivare un număr de **362** petiții și audiențe. Din totalul petițiilor (**340**), un număr de **30** au fost transmise spre soluționare de către instituțiile centrale: Administrația Prezidențială-**5**, Guvern-Secretariatul General-**20**, Parlamentul României- **4**, alte instituții- **19** și un număr de **292** petiții au fost adresate direct instituției noastre. În aceeași perioadă s-au înregistrat un număr de **22** audiențe organizate de conducerea Instituției Prefectului- județul Brăila. Analizând obiectul petițiilor și audiențelor înregistrate se evidențiază următoarele categorii de probleme: Reconstituirea dreptului de proprietate și aplicarea legilor fondului funciar; Solicitări și sesizări referitoare la acordarea produselor alimentare, de igienă și tichete sociale în cadrul POAD; Abuzuri și ilegalități ale autorităților locale, ale conducerilor serviciilor descentralizate și societăților comerciale; Probleme locative; Probleme de muncă și solicitări de locuri de muncă; Retrocedări imobile și despăgubiri; Probleme de interes comunitar; Solicitări de altă natură. Din totalul petițiilor și audiențelor un număr de **73** au fost rezolvate favorabil, **93** au fost rezolvate nefavorabil, **21** au fost clasate, **174** au fost redirecționate către alte instituții, iar **1** este în curs de soluționare. În ceea ce privește Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, în anul **2022** au fost înregistrate **39** solicitări de la persoane fizice și juridice, din care **21** au fost soluționate favorabil, **17** nefavorabil, iar **1** solicitare au fost redirecționată către instituțiile care dețineau informațiile solicitate.

X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

În activitatea desfășurată la nivelul Instituției Prefectului - Județul Brăila au fost identificate următoarele dificultăți: legislația nu este clară, predictibilă, previzibilă; sunt în vigoare acte normative care conțin dispoziții legale contradictorii; primirea de noi atribuții prin acte normative (exemplu – creșterea rolului instituției în contextul gestionării Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate - ajutoare alimentare, produse de igienă, tichete sociale electronice mese calde și tichete sociale electronice pentru sprijin educațional și nou-născuți).

Propunerile pentru eficientizarea activității Instituției Prefectului se referă la: adoptarea unor acte normative clare, predictibile și previzibile, motivarea personalului prin stabilirea unor salarii decente pentru a evita fluctuația personalului și îndreptarea acestora către alte instituții ce le oferă salarii atractive; introducerea instituțiilor prefectului în lista beneficiarilor eligibili pentru accesarea fondurilor europene, mai ales că este nevoie permanentă de dezvoltarea abilităților și cunoștințelor personalului, fiecare instituție având caracteristici specifice; implicarea instituțiilor prefectului în implementarea la nivel local a proiectelor ministerelor.

XI. OBIECTIVE 2023

- ✓ Verificarea aplicării și respectării actelor normative în vigoare de către unitățile administrativ-teritoriale în urma efectuării controalelor tematice;
- ✓ Creșterea calității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale;
- ✓ Întărirea colaborării cu autoritățile administrației publice locale, prioritate având colaborarea în domeniul aplicării Legii nr. 165/2013 și finalizării procesului de restituire, în natură sau în echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
- ✓ Îmbunătățirea serviciilor publice oferite cetățenilor;
- ✓ Asigurarea conducerii serviciilor publice deconcentrate și a funcționării Colegiului Prefectural organizat la nivelul județului;
- ✓ Asigurarea gestionării situațiilor de urgență prin stabilirea măsurilor de pregătire și intervenție;
- ✓ Monitorizarea Programului de Guvernare;
- ✓ Urmărirea modului de aplicare a programelor guvernamentale și naționale;
- ✓ Aplicarea actelor normative prin care sunt stabilite responsabilități ale prefectului și/sau Instituției Prefectului;
- ✓ Menținerea climatului de pace socială în scopul prevenirii tensiunilor sociale și asigurării ordinii publice;
- ✓ Coordonarea și monitorizarea modului de implementare a politicilor publice pentru romi;
- ✓ Combaterea discriminării și prejudecăților precum și promovarea relațiilor interetnice;
- ✓ Asigurarea unui flux informațional operativ și a unei bune funcționări a rețelei de calculatoare a instituției și a programelor implementate;
- ✓ Asigurarea creditelor bugetare pentru desfășurarea activității instituției pentru întregul an, prin asigurarea unei gestiuni riguroase a bugetului alocat pentru anul 2023;
- ✓ Ridicarea gradului de pregătire profesională în vederea obținerii celor mai bune rezultate, prin asigurarea participării la cursuri de perfecționare a personalului instituției în domeniul în care își desfășoară activitatea;
- ✓ Îndeplinirea la termen a obligațiilor instituției față de bugetul statului și terți, prin respectarea dispozițiilor legale în vigoare și a prevederilor contractuale;
- ✓ Aplicarea metodelor și tehnicilor de management specifice activității de achiziții publice la nivelul Instituției Prefectului;
- ✓ Asigurarea unei bune relații a Instituției Prefectului cu Guvernul și ministerele componente ale acestuia, precum și cu alte autorități publice și cu societatea civilă;
- ✓ Creșterea gradului de reprezentare a Guvernului în plan local, prin supravegherea respectării Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative aplicate la nivelul județului;
- ✓ Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial;
- ✓ Urmărirea aplicării politicilor naționale din domeniul afacerilor europene și a dezvoltării relațiilor internaționale;
- ✓ Promovarea programelor finanțate din fonduri externe în vederea creșterii absorbției fondurilor externe nerambursabile;
- ✓ Inițierea/organizarea/participarea în parteneriat la desfășurarea de acțiuni pentru popularizarea dosarelor europene;

- ✓ Asigurarea desfășurării în bune condiții a activității de eliberare a permiselor de conducere, precum și a activității de înmatriculare/radiere/autorizație de circulație provizorie a vehiculelor rutiere;
- ✓ Asigurarea desfășurării, în condiții legale, a activității de eliberare și evidență a pașapoartelor simple electronice și a pașapoartelor simple temporare.

XII. CONCLUZII

Pe parcursul anului 2022, Instituția Prefectului - Județul Brăila și-a îndeplinit obiectivele propuse, realizându-și misiunea de a garanta aplicarea și respectarea Constituției, a legilor, a ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative, de a oferi cetățenilor servicii de calitate, cu promptitudine, imparțialitate și profesionalism, în deplină transparență și vizibilitate, pentru o dezvoltare durabilă și echilibrată a județului și în vederea susținerii unui climat de ordine și siguranță publică.

Întocmit,

Șef serviciu

Molnar Gabriela