

INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL BRĂILA
Compartimentul Relații publice, Secretariat și Arhivare

Aprob:
PREFECT,

IULIAN TIMOFEI



RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001, ÎN ANUL 2022

Subsemnata Iorgoveanu Maria, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2022, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate: consultare la punctul de informare-documentare

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a. Postarea informațiilor de interes public comunicate din oficiu pe prima pagină a site-ului instituției
- b. Afișarea standardizată a informațiilor de interes public comunicate din oficiu conform Memorandumului

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: informații referitoare la Bugetul pe surse financiare, Situația plăților, Execuția bugetară, Situația drepturilor salariale, Programul anual al achizițiilor publice, Centralizatorul achizițiilor publice,

Contractele de achiziții cu valoare de peste 5000 euro, Ordinele prefectului cu caracter normativ, Codul etic și de integritate al personalului Instituției Prefectului-Județul Brăila, Planul de integritate al Instituției Prefectului-Județul Brăila pentru perioada 2021-2025, Declarația privind asumarea unei agende de integritate instituțională, Raport narativ referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute în S.N.A., Situația incidentelor de securitate, Mecanismul de raportare a încălcării legii, elaborat în contextul prevederilor S.N.A. 2021-2025

○ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

• Da

○ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis

Analiza cererilor depuse pentru solicitarea de informații de interes public și stabilirea structurilor responsabile pentru publicarea datelor în format deschis, conform solicitărilor înregistrate

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
39	22	17	7	32	-

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	10
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	4

c. Acte normative, reglementări	-
d. Activitatea liderilor instituției	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	-
f. Altele, cu menționarea acestora: <ul style="list-style-type: none"> • Informații privind funcționare centre de plasament:3 • Informații fond funciar:15 • Informații ref. adăposturi antiaeriene:1 • Informații ref. syndicate și asociații care au membri in IP:1 • Listă primării care au consilieri pe problemele romilor:1 • Date de contact UAT-uri:1 • Listă UAT-uri care au aprobat amenajamente pastorale:1 • Informații ref. autorizație de construire imobil:1 • Plan de măsuri pentru integrare refugiați:1 	25

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare		Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele
21	1	21	-	-	21			8	4	-	-	-	9
													Listă primării care au consilieri pe problemele romilor: 1 Listă UAT-uri care au aprobat amenajamente pastorale: 1 Date de contact UAT-uri: 1 Plan de măsuri pentru integrare refugiați: 1 Informații ref. syndicate și asociații care au membri in IP: 1 Informații ref. adăposturi antiaeriene: 1 Informații privind funcționare centre de plasament: 3

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excep tate, confor m legii	Infor mații inexist ente	Alte motiv e (cu preci zarea acest ora)	Utilizar ea banilor publici (contra cte, investi ții, cheltui eli etc)	Modul de îndepl inire a atribu țiilor institu ției public e	Acte norma tive, regle mentă ri	Activit atea lideril or institu ției	Inform ații privind modul de aplicar e a Legii nr. 544	Alte Informații fond funciar
17	2	15	-	2	-	-	-	-	15

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exepțării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):Ordine ale prefectului cu caracter individual ce conțin date cu caracter personal

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în
---	---

publice în baza Legii nr.544/2001				baza Legii nr.544/2001			
Soluționare favorabile	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționare favorabile	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
14.000 lei	-	0,5 lei /A4 și 0,6 lei/A3	Ordinul Prefectului nr. 387/15.11.2016

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public

- Afișarea unui număr cât mai mare de informații de interes public pe site-ul instituției

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Implementarea la nivelul instituției a Procedurii de sistem privind afișarea standardizată a informațiilor de interes public comunicate din oficiu

Întocmit:

Consilier superior, Iorgoveanu Maria



