

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII nr. 1618 din 27.01.2022

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice* și a H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, s-a încheiat prezentul contract,

între

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA, cu sediul în Brăila, Piața Independenței nr. 1, telefon: 0239/693.957, fax: 0239/693.737, cod fiscal: 4205637, cont trezorerie: RO48TREZ23A615000200130X, reprezentată prin dl **Iulian TIMOFEI** - Prefectul Județului Brăila, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. ȘORECAR GUARD S.R.L., cu sediul în jud. Brăila, localitatea Cazasu, str. Afinului, nr. 3, tel. 0754252626, 0239/640170, cod fiscal: RO 36290932, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J9/399/2016, cont trezorerie: RO29TREZ1515069XXX010304, reprezentată prin dl **Ionel ENUȚĂ**, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile
- g. **act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază cu personal calificat inclusiv monitorizarea sistemului de alarmă prin sistem dispecerat la sediul Serviciilor Publice

Comunitare (Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte și Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor) din Calea Galați nr. 18, Brăila

3.2 - Serviciul de pază va fi post numai pe timpul programului de lucru al personalului, astfel:

Luni	08:30 – 16:30 (S.P.C.R.P.C.I.V.) 08:30 – 18:30 (S.P.C.P.)
Marti	08:30 – 16:30 (S.P.C.P. și S.P.C.R.P.C.I.V.)
Miercuri	08:30 – 16:30 (S.P.C.P. și S.P.C.R.P.C.I.V.)
Joi	08:30 – 16:30 (S.P.C.P.) 08:30 – 18:30 (S.P.C.R.P.C.I.V.)
Vineri	08:30 – 16:30 (S.P.C.P. și S.P.C.R.P.C.I.V.)

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1 - Valoarea estimată pentru îndeplinirea contractului, plătitbil prestatorului de către achizitor, este de 39712,68 lei cu T.V.A., din care TVA-ul este de 6340,68 lei.

4.2 - Prețul contractului, este detaliat astfel:

- 21,42 lei/oră cu T.V.A. x 1854 ore = 39712,68 lei cu T.V.A.

- serviciul de dispecerat și monitorizare = 0 lei.

4.3 - Prețul contractului este ferm pe toată durata derulării acestuia și nu se ajustează.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 - Prezentul Contract intră în vigoare la data de 01.02.2022.

5.2 - Contractul încetează să producă efecte la data de 30.11.2022.

5.3 - Prezentul contract poate fi prelungit, de comun acord al părților, la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, prin act adițional, pentru o perioadă ce nu poate depăși o durată de 4 luni.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1 - Documentele contractului sunt:

- ofertă S.E.A.P. – www.e-licitatie.ro

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

7.1 - Să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în perioada/perioadele convenite.

7.2 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciul achiziționat, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DE PAZĂ

8.1 - Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

8.2 - Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivului conform planului de pază a bunurilor și valorilor primite în pază conform proceselor-verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare.

8.3 - Agenții de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- (1) cunoașterea și îndeplinirea prevederilor consemnului general și a celui particular;

- (2) cunoașterea în amănunțime a obiectivului și a particularităților sale;
- (3) paza și apărarea integrității tuturor bunurilor aflate în și în legătură cu obiectivul;
- (4) să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a beneficiarului;
- (5) să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- (6) să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- (7) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- (8) să poarte permanent în timpul serviciului uniforma și dotările obligatorii;
- (9) să folosească echipamentul din dotare strict conform reglementărilor legale, dacă este cazul;
- (10) să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru acestea, prevăzute în planul de pază;
- (11) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- (12) să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar și pentru angajații acestuia și clienții acestuia;
- (13) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- (14) să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepusul sau, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- (15) să asigure în măsura posibilităților, servicii suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;
- (16) să însoțească mașina de salubritate de la intrare până la ieșirea din incintă;
- (17) să supravegheze și să păzească, permanent, mașinile aparținând beneficiarului și salariaților aflate în parcare din curtea sediului unității;
- (18) în caz de avarii la instalații, conducte de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- (19) în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.
- (20) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
- (21) să verifice la terminarea programului de lucru al beneficiarului sistemul de închidere: ferestre, uși birouri;
- (22) asigură paza Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Brăila și Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Brăila conform consemnului, execută controlul accesului persoanelor, în conformitate cu instrucțiunile specifice stabilite de către Regulament și fișa postului;
- (23) asigură accesul pietonal al beneficiarilor de servicii – cetățenilor, în mod liber și nediscriminatoriu pe poarta de acces;
- (24) informează polițiștii de la ghișeele celor două servicii, în funcție de situație ori conducătorii serviciilor sau înlocuitorii de drept ai acestora, în cazul apariției unui

eveniment care poate aduce atingere securității instituțiilor, salariaților sau ordinii publice;

- (25) la nevoie, asigură sprijinul necesar polițiștilor de la ghișeele celor două servicii;
- (26) Monitorizează circulația persoanelor în zona sa de competență cât și circulația pietonală și auto, conform consemnului postului și prezentului regulament;
- (27) interzice accesul în instituții a persoanelor aflate în stare de ebrietate, a celor care au asupra lor băuturi alcoolice, ținută indecentă sau manifestă comportamente specifice consumului de droguri;
- (28) intervine împotriva persoanelor turbulente sau a grupurilor de persoane care, prin acțiunea sau manifestările lor, tulbură ordinea și liniștea publică;
- (29) la finalizarea programului de lucru, verifică închiderea ușilor ferestrelor aflate în zona sa de competență (exteriorul clădirilor) precum și închiderea porții principale de acces în curtea comună;
- (30) să dea dovadă de disciplină atât în relațiile cu cetățenii, cât și în cadrul instituției în care își desfășoară activitatea;
- (31) să fie calm, politicos și respectuos pe întreaga perioadă de realizare a relației cu publicul;
- (32) să manifeste o atitudine pozitivă și răbdare în relația cu cetățeanul;
- (33) să folosească un limbaj adecvat și corect din punct de vedere gramatical;
- (34) să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor relevante obținute de la cetățean;
- (35) să formuleze răspunsuri legale, complete și corecte și să se asigure că acestea sunt înțelese de cetățean;
- (36) să îndrume cetățeanul către serviciul de specialitate în vederea obținerii de informații detaliate care depășesc competențele;
- (37) să întrerupă activitatea cu publicul numai în situația folosirii de către cetățean a unui limbaj trivial, a formulării de amenințări la adresa sa ori a utilizării de către cetățean a violenței verbale/fizice.

9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

9.2 - Să plătească prestatorului contravaloarea serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul Instituției Prefectului – Județul Brăila, conform prevederilor art. 6 alin (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pe zi, penalități calculate la valoarea sumei neachitate în termen, de la termenul contractual și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate și de a pretinde plată de daune interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație. În acest caz prestatorul are dreptul de a

pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

11. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în condițiile stabilite prin lege.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, cerute pentru îndeplinirea contractului.

12.2 - Prestatorul se obligă să:

- (1) să posede licență de funcționare eliberată de organele abilitate;
- (2) să posede licență de funcționare dispecerat eliberată de organele abilitate;
- (3) să aibă ca obiect de activitate servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor.
- (4) să respecte condițiile ce trebuiesc îndeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor conform Legii nr. 333/2003.
- (5) pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază prestatorul este obligat să fie dotat conform art. 42 ÷ 46 din Legea nr. 333/2003 cu următoarele:
 - a. uniforma de serviciu pentru personal, inscripționată cu sigla prestatorului și cu însemnele de identificare a personalului;
 - b. echipament de protecție;
 - c. mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc sau tonfă, spray pentru imobilizare, lanterna electroșoc, fluier și alte accesorii);
 - d. mijloace de comunicare (stații radio-emisie, telefoane mobile), pentru asigurarea legăturilor între posturi;
 - e. arme de foc (în funcție de necesități);
 - f. pistoale cu bile de cauciuc (în funcție de necesități);
 - g. pistoale cu gaz lacrimogen (în funcție de necesități);
- (6) să aibă echipă de intervenție rapidă care să poată fie solicitată telefonic în caz de urgență printr-un dispecerat propriu;
- (7) să asigure cabină/gheretă personalului de pază;
- (8) asigurarea dispeceratului pentru comunicare cu agenții de pază;
- (9) să asigure servicii de pază cu personal de pază angajat și atestat conform legislației în vigoare;
- (10) prestatorul are obligația obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază;
- (11) prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- (12) să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția unității, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- (13) instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;
- (14) va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate;
- (15) în situația sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- (16) pe parcursul desfășurării contractului va reprezenta achizitorul pe linia pazei și protecției în relația cu Poliția și Jandarmeria Română;

- (17) în situația în care intră în posesia unor date și informații care vizează siguranța obiectivului, prestatorul și angajații săi au obligația să informeze imediat reprezentantul achizitorului;
- (18) prestatorul va înlocui agentul de pază aflat în timpul de lucru, în cazul în care, din diferite motive, acesta va deveni indisponibil, cu un alt agent aflat în repaus, care în mod obligatoriu, va face parte din personalul destinat acestei activități: înlocuirea agenților de pază aflați în serviciu se va face și la cererea achizitorului pentru motive temeinice;
- (19) în cazul producerii unor avarii la sistemul de alarmare antiefracție, prestatorul va asigura paza obiectivului cu personal propriu 24 de ore din 24, 7 zile din 7, până la repunerea în funcțiune a sistemului.
- (20) prestatorul să aibă în dotare mașini de intervenție echipate corespunzător pentru desfășurarea activității;
- (21) prestatorul va asigura consultanță în elaborarea Planului de pază;
- (22) **prestatorul va asigura monitorizarea sistemului de alarmă antiefracție prin sistem dispecerat.**

12. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le-a solicitat și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă și din caietul de sarcini.

13.2 - Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. CONFLICTUL DE INTERESE

14.1 - Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut pe parcursul derulării contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

14.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obiectivului achiziției, Prestatorul va înlocui orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

14.3 - Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

15 - CONFIDENȚIALITATEA

15.1 - Pentru întreaga perioadă a contractului, părțile vor păstra confidențialitatea asupra tuturor documentelor și termenilor contractuali, asupra tuturor informațiilor cu privire la cealaltă Parte care sunt obținute pe durata derulării contractului și care au fost indicate sau identificate ca fiind confidențiale de cealaltă Parte.

15.2 - Obligațiile prezentate în prezentul articol sunt permanente și nu vor înceta ca urmare a încetării din orice motiv a Contractului.

16. AMENDAMENTE

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

16.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17. REZILIEREA

17.1 Ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către una din părți, contractul se poate rezilia de către cealaltă parte cu o notificare prealabilă de 10 zile.

18. CESIUNEA

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20. SUBCONTRACTARE

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu încheia contracte cu subcontractanți pe perioada derulării contractului.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. COMUNICARI

23.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face prin: telefon, fax, e-mail, scrisoare recomandată, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.3 - În înțelesul prezentului contract orice notificare/comunicare adresată de o parte celeilalte va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă acestei ultime părți la adresa menționată la începutul prezentului contract astfel:

- (1) prin poștă, sub formă de scrisoare recomandată cu confirmare de primire, caz în care comunicarea/notificarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare următoare celei în care a fost primită;
- (2) prin fax, sau poștă electronică, caz în care comunicarea/notificarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare următoare celei în care a fost expediată, cu condiția confirmării primirii comunicării/notificării prin aceleași mijloace, respectiv fax sau e-mail;

direct de către un reprezentant al prestatorului, caz în care notificarea/comunicarea va fi înregistrată la registratura achizitorului.

24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, unul la Prestator și unul la Achizitor.

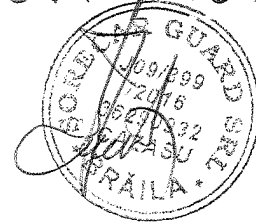
**ACHIZITOR,
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT**

Iulian TIMOFEI



**PRESTATOR,
S.C. ȘORECAR GUARD S.R.L.
DIRECTOR**

ENUTA IONEL



VIZAT C.F.P.P. INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BRĂILA

VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV PROPRIU

SEMNĂTURA *Iulian Timofei*

22 Luna 01 Zila 27

AVIZAT

**Șef serviciu controlul legalității, a aplicării
actelor normative și contencios
administrativ**

Dana-Florentina GALAN